

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

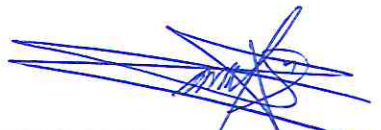
Nombre completo del Contratista:	<u>Arnulfo Canté Reyes</u>	CUI:	<u>1591 43187 0203</u>
Número de contrato:	<u>029 - 2 - 2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2111989-9</u>
Número de Factura:	<u>4229778597</u>	Serie:	<u>F12E6D6A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 47,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>03 de enero al 30 de abril de 2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Unidad de Administración Financiera -UDAF-</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios para la Unidad de Administración Financiera -UDAF- de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé asesoría en el desarrollo del lineamiento para la revisión de la Caja Fiscal.
- b) Asesoré en la elaboración y revisión de las Conciliaciones Bancarias.
- c) Brindé asesoría en la revisión de la Conciliación mensual de Ingresos Propios (ingresos privados).
- d) Asesoré en la revisión de expedientes de devoluciones, previo a su aprobación en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-.
- e) Brindé asesoría en el seguimiento de los procesos realizados por la coordinación de Contabilidad de la UDAF, ante el Ente Rector de Contabilidad.
- f) Asesoré a Unidades Ejecutoras en el proceso de regularización de las cuentas contables pendientes de liquidar.
- g) Brindé asesoría en el proceso de gestión ante el Ministerio de Finanzas Públicas, para el registro de diversas regularizaciones contables que se originaron en este Ministerio.
- h) Asesoré a personal de las Direcciones Administrativas Financieras en el registro y aprobación de las reversiones parciales y totales.
- i) Brindé asesoría en el proceso de elaboración de las normas de ejecución anual y de cierre anual el Área de Contabilidad.
- j) Asesoré en las gestiones de documentos que me fueron asignadas.
- k) Brindé asesoría en otras actividades que me fueron solicitadas.

Arnulfo Canté Reyes
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Alain Astolfo Cifuentes Chavarría
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima-Primera)



Arq. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría
Director
Unidad Administrativa Financiera -UDAF
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima-Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

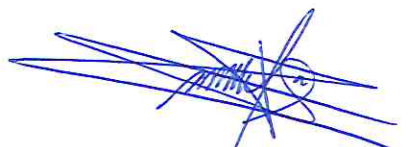
Nombre completo del Contratista:	<u>Arnulfo Canté Reyes</u>	CUJ:	<u>1591 43187 0203</u>
Número de contrato:	<u>029 - 2 - 2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2111989-9</u>
Número de Factura:	<u>4229778597</u>	Serie:	<u>F12E6D6A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03 de enero al 30 de abril de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 47,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>03 de enero al 30 de abril de 2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Unidad de Administración Financiera - UDAF-</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios para la Unidad de Administración Financiera -UDAF- de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se brindó asesoría en el desarrollo del lineamiento para la revisión de la Caja Fiscal.
- Se asesoró en la elaboración y revisión de las Conciliaciones Bancarias.
- Se brindó asesoría en la revisión de la Conciliación mensual de Ingresos Propios (ingresos privativos).
- Se asesoró en la revisión de expedientes de devoluciones, previo a su aprobación en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-.
- Se brindó asesoría en el seguimiento de los procesos realizados por la coordinación de Contabilidad de la UDAF, ante el Ente Rector de
- Se asesoró a Unidades Ejecutoras en el proceso de regularización de las cuentas contables pendientes de liquidar.
- Se brindó asesoría en el proceso de gestión ante el Ministerio de Finanzas Públicas, para el registro de diversas regularizaciones contables que
- Se asesoró a personal de las Direcciones Administrativas Financieras en el registro y aprobación de las reversiones parciales y totales.
- Se brindó asesoría en el proceso de elaboración de las normas de ejecución anual y de cierre anual el Área de Contabilidad.
- Se asesoró en las gestiones de documentos que me fueron asignadas.
- Se brindó asesoría en otras actividades que me fueron solicitadas.

Arnulfo Canté Reyes
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Alain Astolfo Cifuentes Chavarría
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Arq. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría
Director
Unidad Administrativa Financiera -UDAF-
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Arnulfo Canté Reyes</u>	CUI:	<u>1591 43187 0203</u>
Número de contrato:	<u>029 - 2 - 2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2111989-9</u>
Número de Factura:	<u>4229778597</u>	Serie:	<u>F12E6D6A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03 de enero al 30 de abril de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 47,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>03 de enero al 30 de abril de 2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Unidad de Administración Financiera - UDAF-</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios para la Unidad de Administración Financiera -UDAF- de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se consiguió entregar en el tiempo determinado a Contraloría General de Cuentas la caja fiscal, con los lineamientos determinados.
- Se comprobó que los registros del libro de cuentas corrientes coinciden con los apuntes contables del banco en la revisión de las Conciliaciones Bancarias.
- Se verificó los registros realizados en los controles de las unidades ejecutoras contra el reporte de SICOIN, estableciendo la conciliación mensual de Ingresos Propios (ingresos privativos).
- Se obtuvo una correcta integración de expedientes correspondientes a adquisición de bienes y servicios, agilizando la aprobación en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-.
- Se participó en diferentes reuniones de trabajo realizadas por la coordinación de Contabilidad de la UDAF, para brindar asesoramiento en relación a las cuentas contables que se encuentran pendiente de regularizar.
- Se contribuyó a establecer canales de comunicación con las Unidades Ejecutoras, por medio de los cuales se obtenga resultados para regularización.
- Se gestionó la participación del Ministerio de Finanzas Públicas, para el registro de diversas regularizaciones contables que se originaron en este Ministerio.
- Se brindó asesoría a personal de las Direcciones Administrativas Financieras para el registro y aprobación de las reversiones parciales y totales.
- Se participó en el proceso de elaboración de las normas de ejecución anual y de cierre anual el Área de Contabilidad.
- Se realizó las gestiones necesarias para proponer solución de documentos que me fueron asignadas.
- Se atendieron a todas las consultas que me fueron solicitadas.

Arnulfo Canté Reyes
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Alain Astolfo Cifuentes Chavarría
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Arq. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría
Director
Unidad Administrativa Financiera -UDAF
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)